



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 105
Выборгского района Санкт-Петербурга.
ГБОУ гимназия № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга.

СОГЛАСОВАНО	РАССМОТРЕНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Советом родителей ГБОУ гимназии № 105 Выборгского района от <u>28.09.2020</u> протокол № <u>1</u> Председатель Совета родителей  М.С. Быстрова	Советом обучающихся ГБОУ гимназии № 105 Выборгского района от <u>04.09.2020</u> Председатель Совета обучающихся <u>С.С.</u> А.А. Суевин	решением Общего собрания работников ГБОУ гимназии № 105 Выборгского района от <u>28.08.2020</u> протокол № <u>1</u>	Приказом директора ГБОУ гимназии № 105 Выборгского района От <u>30.08.2020</u> Приказ № <u>157</u>  Директор О.И. Лазарева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между Государственным бюджетным
общеобразовательным учреждением
№105 гимназией Выборгского района Санкт-Петербурга
и обучающимися, и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся
(с приложениями)

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ гимназией № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом ГБОУ гимназии № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга, Порядком организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 29.10.2013 № 2516-р, Правилами приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение ГБОУ гимназию № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ гимназией № 105 Выборгского района (далее – гимназия № 105, образовательное учреждение), обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения: **образовательные отношения** - отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемых образовательным учреждением, и/или прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации лицами, которые не проходили обучение в образовательном учреждении;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, лицей, осуществляющий образовательную деятельность;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ гимназии № 105 о приеме (зачислении) лица на обучение в данное образовательное учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ гимназию № 105 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством РФ и Правилами приема на обучение в ГБОУ гимназию № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга.

2.4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ гимназию № 105 для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации оформляется в соответствии с законодательством РФ и Порядком организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 2516-р.

2.5. Между ГБОУ гимназией № 105 и родителями (законными представителями) обучающегося, зачисленного в первый класс заключается общественный договор между семьей и школой о взаимных правах и обязанностях, связанных с образованием ребенка (Приложение 1).

В случае приема на обучение за счет средств физических лиц заключение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее - договора об образовании) предшествует изданию приказа о приеме лица на обучение в ГБОУ гимназию № 105.

Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ гимназии № 105, возникают у лица, принятого на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) (Приложение № 2).

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, а также основания расторжения договора в одностороннем порядке ГБОУ гимназией № 105 (Приложение 2).

3.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБОУ гимназии № 105 в сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГБОУ гимназии № 105.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБОУ гимназии № 105.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ гимназии № 105. Если с обучающимся (родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии №105 изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии №105:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в РФ».

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По инициативе гимназии №105 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки от 15 марта 2013 года № 185.

По инициативе гимназии №105 в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и гимназии №105, в том числе в случае ликвидации гимназии №105.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией №105, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора гимназии №105 об отчислении обучающегося из данного образовательного учреждения.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора гимназии №105 об отчислении обучающегося из данного образовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии №105 прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений гимназии №105 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает гимназии №105, отчисленному из гимназии №105, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в РФ».

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе гимназии №105, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения;
- 3) класс обучения;
- 4) причины приостановления образовательных отношений.

6.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора гимназии №105.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ гимназией №105 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом гимназии №105, которое принимается Общим собранием работников ГБОУ гимназии №105 Выборгского района и утверждается директором гимназии №105.

7.2. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ гимназией №105 Выборгского района Санкт-Петербурга обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 7.1. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ гимназией №105 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденному приказом директора гимназии от

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ДОГОВОР МЕЖДУ СЕМЬЕЙ И ШКОЛОЙ О ВЗАИМНЫХ ПРАВАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ, СВЯЗАННЫХ С ОБРАЗОВАНИЕМ РЕБЁНКА

Санкт-Петербург

« » _____ 20__ г.

Образовательное учреждение Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №105 Выборгского района Санкт – Петербурга (в дальнейшем - гимназия)

(полное наименование учреждения)

на основании лицензии № _____ от _____ г. выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок « бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации № _____ выданного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с « _____ г. до _____ г., в лице руководителя (директора) Лозина О.И. действующего на основании Устава,

и

(Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель или иной законный представитель),

(в _____ дальнейшем _____ - **Родители**), _____ действующие _____ в интересах _____

(Ф.И.О. ребёнка)

(в дальнейшем — **Обучающийся**)

заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимоотношения, возникающие в связи с получением Обучающимся в гимназии бесплатного образования следующих ступеней: начального, основного, среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

На момент заключения договора Обучающийся приступил к освоению основной образовательной программы начального общего образования в 1 классе гимназии.

2. Обязанности и права гимназии

2.1 Гимназия обязуется:

2.1.1 Обеспечить получение Обучающимся бесплатного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;

2.1.2 Обеспечить Обучающемуся организацию образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой начального, основного, среднего (полного) общего образования, регулируемой учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием уроков и занятий внеурочной деятельностью;

2.1.3 Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и

психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.4 Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу;

2.1.5 Принять на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в гимназии и на пришкольной территории, а также за пределами гимназии и пришкольной территории, если эта деятельность осуществляется в соответствии с основной образовательной программой гимназии и регулируется приказами директора Гимназии;

2.1.6 Обеспечить соблюдение педагогами гимназии Кодекса этики и антикоррупционного мировоззрения

2.1.7 Обеспечить соблюдение педагогами основных принципов противодействия коррупции в гимназии, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбе с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в гимназии

2.1.8. Обеспечить организацию питания и медицинского обслуживания, а также оказание дополнительных образовательных услуг;

2.1.9 Обеспечить обработку персональных данных Обучающегося и Родителей, ставших известными гимназии в связи с настоящим договором или переданных добровольно, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2.1.10 Обеспечить в доступной форме ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами Гимназии, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, Уставом Гимназии, Правилами внутреннего распорядка учащихся и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии, а также не менее чем за 3 рабочих дня информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители и (или) Обучающиеся обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.11. Осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения Обучающимся основной образовательной программы и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося;

2.1.12. Обеспечить на безвозмездной и возвратной основе Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями в пределах выделенных гимназии средств и при наличии данных учебников и учебных пособий в фонде библиотеки, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам гимназии в рамках реализуемых образовательных программ.

2.1.13. Обеспечить участие Обучающегося в государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы основного и среднего (полного) общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.2. Гимназия имеет право:

2.2.1. Требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава гимназии, Правил внутреннего распорядка учащихся гимназии и иных актов гимназии, регламентирующих его деятельность.

2.2.2. В случае нарушения Обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка учащихся Гимназии и иных локальных актов гимназии, регламентирующих его деятельность, применять к Обучающемуся меры воспитательного характера в соответствии с законодательством и вышеуказанными актами. При этом Гимназия обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер воспитательного характера

2.2.3. По решению органа управления гимназии за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава Гимназии допускается исключение из гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

2.2.4 Гимназия имеет право менять режим организации деятельности обучающихся в зависимости от года обучения, учитывая численность контингента обучающихся и возможности организации обучения в гимназии в текущем учебном году.

3. Обязанности и права Родителей

3.1 Родители Обучающегося обязаны:

3.1.1 Обеспечить получение Обучающимся начального, основного, среднего (полного) общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии;

- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе

(письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

- обеспечить сохранность и бережное отношение к учебникам, полученным из библиотечного фонда лицея.

3.1.2 Выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка учащихся гимназии и иных актов гимназии, регламентирующих его деятельность;

3.1.3 Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу и другим Обучающимся гимназии и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося;

3.1.4 При поступлении Обучающегося в гимназию и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также своевременно информировать руководителя гимназии или классного руководителя об их изменении.

3.1.5 Посещать родительские собрания, по просьбе руководителя гимназии или классного руководителя приходить для беседы при наличии у гимназии замечаний к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования;

3.1.6 В течение одного дня извещать администрацию гимназии или классного руководителя о причинах отсутствия Обучающегося в гимназии с последующим оформлением письменного заявления. В случае отсутствия Обучающегося на занятиях более 3-х дней необходимо предоставить в гимназию медицинскую справку.

3.1.7 Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу гимназии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. возмещать ущерб по причине порчи учебников из библиотечного фонда гимназии.

3.2 Родители Обучающегося имеют право:

3.2.1. Выбирать формы получения общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию о результатах освоения обучающимся основной образовательной программы;

- в установленные сроки получать в доступной форме информацию о намерении гимназии применить к Обучающемуся меры воспитательного характера, предусмотренные законодательством и актами Гимназии, а также в течение 3 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер воспитательного характера;

- посещать внеклассные мероприятия, а также присутствовать на уроках по согласованию с администрацией гимназии;

3.2.3. Принимать участие в управлении гимназией, в том числе:

- знакомиться с учредительными документами гимназии, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, Правилами внутреннего распорядка учащихся и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную деятельность гимназии;

- избираться в состав органов самоуправления гимназий;

- участвовать в управлении гимназией в форме, определяемой Уставом гимназии;

3.2.4. Родители обучающегося выражают своё согласие (несогласие) на психолого-педагогическое сопровождение Обучающегося и участие в мероприятиях по различным видам деятельности, в т.ч. диагностике, профилактике и др.

Согласен _____ Не согласен _____

3.2.5. Родители обучающегося выражают своё согласие (несогласие) на логопедическое сопровождение Обучающегося и участие в мероприятиях по различным видам деятельности, в т.ч. диагностике, профилактике и др.

Согласен _____ Не согласен _____

3.2.6 В случае ненадлежащего исполнения Гимназией своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия гимназии в установленном порядке учредителю гимназии, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке;

3.3. Родители обучающегося несут ответственность за его воспитание и получение им общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2 Договор считается расторгнутым, в случае исключения Обучающегося из гимназии по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение с момента издания соответствующего приказа.

4.3 Настоящий договор вступает в силу со дня издания гимназией приказа о зачислении Обучающегося.

4.4 Договор составлен в двух экземплярах,

5. Реквизиты сторон

«Гимназия»

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение гимназия №105
Выборгского района Санкт-Петербурга
ул. Орбели, д.24 г. Санкт-Петербург, 194223
тел. (812)552-59-88;
E-mail 105 shko.la
ОКПО _____ ОКОГУ _____
ОГРН _____
ИНН: _____ / КПП: _____

Директор _____ Лозин О.И.

«Родитель»

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

_____ / _____ /

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между ГБОУ гимназией
№105 Выборгского района Санкт-Петербурга и
обучающимися, и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся,
утвержденному приказом директора гимназии от

ДОГОВОР № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг Государственным бюджетным
общеобразовательным учреждением гимназией № 105 Выборгского района Санкт-Петербурга

г. Санкт-Петербург

«_____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №105 Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБОУ лицей №486 Выборгского района) на основании лицензии № _____ серия _____ № _____ от _____ года, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № _____ серия _____ № _____, выданного Комитетом по образованию _____ года сроком до _____ года, в лице директора Лозина Олега Ионовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны и

ФИО, статус родителя, законного представителя – мать, отец, опекун, попечитель

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах

ФИО обучающегося

именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик своевременно оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов).
2. Срок освоения образовательной программы спортивной направленности на момент подписания Договора в группе составляет _____ месяцев. Освоение обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестациями и выдачей документов об образовании.
3. Период оказания услуги: с _____ по _____ в соответствии с и расписанием учебных занятий. (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул и других форс-мажорных обстоятельств).
4. Место оказания услуг является ГБОУ гимназия №105 Выборгского района по адресу: _____
5. После освоения Обучающимся образовательной программы документ об обучении не выдается.
6. Ответственное лицо Исполнителя за оказание платных услуг: _____

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий, разработанного Исполнителем.
- Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
- Довести до Заказчика информацию о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в РФ».
- Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- Обеспечить охрану жизни и здоровья, уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время занятий несет педагог, непосредственно оказывающий платные образовательные услуги.
- Осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль результатов освоения Обучающимся образовательной программы и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) Обучающегося.
- При оказании услуг, предусмотренных данным Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- Создавать безопасные условия обучения и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- Выдавать Заказчику своевременно квитанцию на оплату платных образовательных услуг.
- Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска (но не более 7 (семи) по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора).
- В случае возникновения препятствий для выполнения условий настоящего Договора немедленно извещать об этом Заказчика.
- Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
- Информировать Заказчика об изменении своего адреса и реквизитов.

2.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставленные Обучающемуся платные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в размере и порядке, определенном настоящим Договором;
- незамедлительно сообщать руководителя Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства, прописанных в договоре;
- обеспечить соблюдение Обучающимся графика оказания услуг, извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях, предоставлять оригиналы медицинских справок отсутствия по болезни либо заявление;
- по просьбе Исполнителя участвовать в консультациях и беседах, связанных с поведением Обучающегося или его отношением к получению дополнительных платных образовательных услуг;
- заказчик обязан обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, инвентарем, пособиями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования учредительных документов и иные локальные нормативные акты Исполнителя;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя;
- находясь на территории и в помещениях Исполнителя, бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц;
- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

2.3 Обучающийся обязан:

- Соблюдать Правила внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ гимназия №105 Выборгского района Санкт-Петербурга, требования учредительных документов и иные локальные нормативные акты исполнителя.
- Посещать занятия в соответствии с расписанием учебных занятий.
- Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.
- Соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс: выбирать системы контроля над качеством образовательной деятельности, комплектовать штат работников и персонала, решать вопрос о замене педагога;
- контролировать своевременность внесения оплаты;
- отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении настоящего договора, если Заказчик и Обучающийся в период его действия не исполняли обязанности, допускали нарушения предусмотренные настоящим договором (п. 2.2 Договора);
- расторгнуть Договор, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося (в том числе, если Обучающийся пропустил более 7 часов образовательной программы) и предоставить место другому Обучающемуся;
- расторгнуть Договор, в случае систематического (более 2-х раз) нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ гимназии №105 Выборгского района;

3.2. Заказчик вправе:

- Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечении надлежащего исполнения услуг:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором;
 - об уровне знаний, о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
 - по вопросам, касающимся платной образовательной деятельности Исполнителя;

3.3. Обучающийся вправе:

- Пользоваться инвентарем Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса

- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1.** Полная стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ Стоимость по договору может быть изменена, исходя из количества фактически посещенных Обучающимся занятий, а также периода оказания услуги, прописанного Приложении №1 к настоящему договору.
- 4.2.** Заказчик ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора из расчета плановых занятий на текущий месяц (**стоимость одного занятия составляет _____**)
- 4.3.** Оплата производится на лицевой счет Исполнителя в безналичном порядке.
- 4.4.** При пропуске занятий Обучающимся на основании табеля посещаемости в следующем месяце делается перерасчет платы за услуги. Перерасчет оплаты производится в следующем месяце в случае не предоставления услуги по вине Исполнителя, в случае пропуска Обучающимся услуги по болезни, в случае отпуска, карантина, а также по иным причинам пропуска занятий Обучающимся.
- 4.5.** Перерасчет оплаты осуществляется на основании медицинской справки и заявления, предоставленных в конце текущего месяца не позднее 10 календарных дней по окончании расчетного периода. .
- 4.6.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг по согласованию сторон в связи с инфляционными процессами.
- 4.7.** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

- 5.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 5.2.** При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать
 - безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 5.3.** Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30 (тридцати)-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 5.4.** Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
 - потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
 - расторгнуть Договор.
- 5.5.** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1.** Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 6.2.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 6.3.** Все, что не урегулировано настоящим Контрактом, регулируется действующим законодательством РФ.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
 - по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 7.6. Обучающийся /Заказчик/ (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
ГБОУ гимназия №105 Выборгского района Санкт-Петербурга	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
Адрес: _____	Паспорт: _____	Паспорт: _____
тел. (812) _____	Выдан: _____	Выдан: _____
E-mail: 105@shko.la	_____	_____
ИНН _____ КПП _____	_____	_____
Лицевой счет: _____	_____	_____
_____ Комитет Финансов	_____	_____
СПб	Адрес: _____	Адрес: _____
р/сч _____	_____	_____
ПД _____ в ГРКЦ ГУ Банка России	Телефон _____	Телефон _____
по Спб	_____	_____
БИК: _____	_____	_____
ОКАТО _____	_____	_____
Директор гимназии №105	_____	_____
	подпись	подпись
	Фамилия, и. о.	Фамилия, и. о.

_____ Лозин О.И.

МП

**Приложение № 1 к договору от « _____ » _____ 20__ г.
об оказании платных образовательных услуг
без итоговой аттестации и выдачи документов об образовании**

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса), направленность Нужное выбрать	Кол-во часов
				<i>Всего курс</i>
1.	Дополнительное образование			_____ ч.

Период оказания услуг с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ,
достигший 14-летнего возраста**

Директор гимназии

_____ / Лозин О.И. /

_____ / _____ /

_____ / _____